

Утверждаю

Директор МКОУ Чиканская средняя

общеобразовательная школа

Л.Л. Аксаментова

Приказ № 19 от 25.02.2012 года

## **Положение об Управляющем совете**

### **Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Чиканская средняя школа**

#### **1. Общие положения.**

Управляющий совет муниципального казенного общеобразовательного учреждения Чиканской средней общеобразовательной школы является коллегиальным органом управления образовательным учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

В своей деятельности Управляющий совет -  
руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании», иными федеральными кодексами и законами;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Решениями Правительства Российской Федерации;
- Законами и нормативными правовыми актами Иркутской области; решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием;

-Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

**Основными задачами Управляющего совета являются:**

- 1.1. Определение основных направлений (программы) развития общеобразовательного учреждения;
- 1.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- 1.3. Участие в определении компонента общеобразовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения, системы оценки знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других составляющих образовательного процесса;
- 1.4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- 1.5. Общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности;
- 1.6. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении;
- 1.7. Содействие в реализации миссии образовательного учреждения, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества.

**2. Компетенции Управляющего совета.**

- 2.1. Управляющий Совет принимает участие в разработке образовательной программы общеобразовательного учреждения;
- 2.2. Определяет основные направления развития общеобразовательного учреждения, согласовывает программу развития общеобразовательного учреждения;
- 2.3. Принимает локальные нормативные (правовые) акты образовательного учреждения, отнесенные Уставом к его компетенции;
- 2.4. Принимает решение об исключении обучающегося из

школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства;

2.5. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала образовательного учреждения, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;

2.6. Содействует привлечению внебюджетных средств;

2.7. Утверждает, по представлению директора образовательного учреждения, бюджетную заявку, смету расходов бюджетного финансирования;

2.8. Заслушивает отчет директора школы по итогам года;

2.9. Утверждает, по представлению директора образовательного учреждения, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам;

2.10. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе;

2.11. Ходатайствует, при наличии оснований, перед Управлением образования о награждении, премировании, о других поощрениях директора школы;

2.12. Решения Управляющего совета, принятые им в порядке исполнения полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

### **3. Состав и формирование Управляющего совета.**

3.1. Управляющий Совет создается в составе 9-10 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Избираемыми членами Управляющего совета могут быть: представители от родителей (законных представителей) обучающихся; представители от работников учреждения; представители от обучающихся 3-й ступени общего образования.

3.3. В состав Управляющего совета приглашается руководитель (директор) учреждения, представитель учредителя - делегируется.

В состав Управляющего совета могут быть

кооптированы представители местной общественности по представлению учредителя или избранных членов совета.

3.4. При определении соотношения (либо представительства) различных категорий граждан в Управляющем совете рекомендуется следующее:

3.5. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании. Количество членов Управляющего совета из числа родителей не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Управляющего совета;

3.6. Представители обучающихся входят по одному представителю от 10 и 11 классов.

3.7. Члены Управляющего совета из числа работников учреждения избираются общим собранием работников данного учреждения.

3.8. Количество членов Управляющего совета из числа работников учреждения не может превышать одной четверти от общего числа членов Управляющего совета.

3.9. На первом заседании Управляющего совета избираются его председатель, заместители председателя и секретарь Управляющего совета. При этом представитель учредителя в Управляющем совете, обучающиеся, руководитель не могут быть избраны на пост председателя Управляющего совета.

3.10. Управляющий совет, состав избранных и назначенных членов которого утвержден приказом учредителя, обязан в период до двух месяцев со дня издания приказа кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших учреждение; работодателей или их представителей, прямо или косвенно заинтересованных в деятельности учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью; иных представителей общественности и юридических лиц.

#### **4. Председатель Управляющего совета, заместитель председателя Управляющего совета, секретарь Управляющего совета.**

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым или тайным голосованием из числа членов Управляющего совета большинством голосов.

4.2. Представитель учредителя, обучающиеся, директор не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

4.3. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Управляющего совета, контролирует их выполнение.

4.4. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из числа членов Управляющего совета большинством голосов.

4.5. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Управляющего совета, ведение документации Управляющего совета, подготовку заседаний и имеет право голоса.

## **5. Организация работы Управляющего совета.**

5.1. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год, а также по инициативе председателя Управляющего совета или по требованию руководителя образовательного учреждения, представителя учредителя, четверти (или более) членов Управляющего совета.

5.2. Дата, время, повестка заседания Управляющего совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Управляющего совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Управляющего совета.

5.3. Секретарь Управляющего совета имеет не менее одного приемного дня в неделю, председатель Управляющего совета один приемный день не реже 1 раза в месяц.

5.4. Решения Управляющего совета считаются правомочными, если на заседании Управляющего совета присутствовало не менее половины его членов.

5.5. По приглашению члена Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Управляющего совета, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

5.6. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.7. Решения Управляющего совета считаются правомочными, если на заседании Управляющего совета присутствовало не менее половины его членов.

На заседании Управляющего совета ведется протокол.

В протоколе заседания Управляющего совета -

указываются: место и время проведения -

заседания, фамилия, имя, отчество  
присутствующих на заседании,  
-повестка дня заседания,  
-вопросы, поставленные на голосование и итоги -  
голосования по ним, принятые решения.

Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим на заседании. Постановления и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета (родителям обучающихся, работникам школы, обучающимся на третьей ступени общего образования).

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Управляющего совета возлагается на администрацию школы.

## **6. Комиссии Управляющего совета.**

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Управляющего совета и выработки проектов постановлений, а также для более тесной связи с деятельностью школы Управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии. Деятельность комиссий основывается на Положении о комиссиях Управляющего совета.

6.2. Управляющий совет назначает из числа членов Управляющего совета председателя комиссии, утверждает ее персональный список и регламент работы.

6.3. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Управляющего совета, могут включать в себя членов Управляющего совета и приглашенных с правом совещательного голоса, с правом решающего голоса.

6.4. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Управляющего совета.

6.7. Предложения комиссий носят рекомендательный характер.

## **7. Права и ответственность члена Управляющего совета.**

7.1. Член Управляющего совета имеет право:

Принимать участие в обсуждении и принятии решений

Управляющего совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Управляющего совета;

7.2. Требовать и получать от администрации образовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Управляющего совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Управляющего совета;

7.3. Присутствовать на заседании педагогического совета, органов самоуправления с правом совещательного голоса;

7.4. Представлять Управляющий совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного образовательного учреждения.

7.5. Досрочно выйти из состава Управляющего совета.

7.6. Член Управляющего совета обязан принимать активное участие в деятельности Управляющего совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно.

7.7. Член Управляющего совета может быть выведен из состава совета за:

пропуск более двух заседаний Управляющего совета без уважительной причины,

совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Управляющем совете,

совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете.

7.8. Учредитель общеобразовательного учреждения вправе распустить Управляющий совет, если Управляющий совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации.

7.9. Решение учредителя о роспуске Управляющего совета может быть оспорено в суде.

7.10. Управляющий совет образуется в новом составе в течении трех месяцев со дня издания учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу, в случае обжалования решения о роспуске Управляющего совета в суде.

**ПРИНЯТО**

Общешкольной конференцией  
муниципального казённого  
общеобразовательного  
учреждения Чиканская средняя

Протокол № 2 от « 5 » сентября 2011 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выборах членов**  
**Управляющего совета**  
**Муниципального казённого**  
**общеобразовательного учреждения**  
**Чиканская средняя школа**

**1. Общие положения**

1.1. Членом Совета может быть избрано лицо, достигшее совершеннолетия. Исключение составляют представители несовершеннолетних обучающихся (10-11 кл.)

Не могут быть членами Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лица, лишенные родительских прав; лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные, Уголовным кодексом Российской Федерации.

Также не могут избираться членами Совета работники вышестоящего органа управления по отношению к данному общеобразовательному учреждению, за исключением случаев назначения представителя учредителя.

1.2. Выборы членов Совета (а равно замещение вакантных мест в случае досрочного выбытия члена Совета) проводятся во всех случаях голосованием. Члены Совета избираются лишь при их согласии быть избранными в состав Совета.

В выборах имеют право участвовать работники общеобразовательного учреждения согласно списочному составу (включая совместителей), родители (законные представители) обучающихся в учреждении лиц вне зависимости от возраста обучающихся согласно списочному составу, обучающиеся 10-11 классов.

1.3. Во всех случаях выбытия из состава Совета его члена выборы нового члена Совета взамен выбывшего проводятся в общем порядке



и с соблюдением установленных сроков.

## **2. Организация выборов в управляющий совет общеобразовательного государственного (муниципального) учреждения.**

2.1. Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия. Приказом руководителя общеобразовательного учреждения утверждается состав избирательной комиссии, и назначаются сроки выборов.

Избирательная комиссия:

- а) избирает из своего состава председателя и секретаря;
- б) проводит соответствующие собрания (конференции), подводит итоги выборов членов Совета;
- в) в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- г) составляет список избранных членов Совета и направляет его руководителю общеобразовательного учреждения.

По окончании полномочий ранее избранного Совета выборы в новый Совет назначаются за три месяца до этой даты и проводятся в течение последующих 10 дней после окончания полномочий прежнего Совета,

2.2. Выборы Совета назначаются на время после окончания занятий в общеобразовательном учреждении.

О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах.

Для обеспечения более полного участия в выборах выборы могут проводиться одновременно для разных категорий представителей Совета, однако все избирательные собрания (конференции) должны быть организованы и проведены в течение 10 дней.

2.3. За подготовку и проведение выборов в Совет, в том числе извещение участников выборов и регистрацию кандидатов, отвечает избирательная комиссия при обязательном содействии администрации общеобразовательного учреждения.

2.4. Выборы по каждой из категорий представителей Совета считаются состоявшимися при условии, если на собрании за предлагаемого кандидата проголосовало относительное большинство участников выборов при кворуме не менее половины присутствующих от списочного состава работников или родителей (законных представителей) и 10— 11 классов согласно списочному составу.

2.5. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить

агитацию, то есть побуждать или действовать с целью, побудить других участников к участию в выборах и (или) к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

### **3. Выборы в Совет представителей родителей (законных представителей) обучающихся.**

3.1. Участие родителей в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на родителей с целью принудить его к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

3.2. В выборах участвуют родители (законные представители) обучающихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в данное общеобразовательное учреждение.

3.3. Родители избираются из числа кандидатов открытым или тайным голосованием.

3.4. Выдвижение кандидатов проводится общим собранием родителей или конференцией родителей, если проведение общего собрания затруднено по условиям работы общеобразовательного учреждения, Каждая семья имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается или воспитывается в данном учреждении. Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго резюмируется (предполагается). В случае если родителям обучающегося, лично участвующим в выборах, не удастся прийти к единому мнению, голос семьи разделяется, и каждый из родителей участвует в голосовании по 1\2 голоса.

3.5. Избранными в качестве членов Совета могут быть родители обучающихся, кандидатуры, которых были заявлены и/или выдвинуты и зарегистрированы избирательной комиссией. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член Совета. Члены Совета не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок, по каким-либо причинам временно не посещает школу, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия обучающегося в учреждении общего образования превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из учреждения, полномочия члена Совета родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются.

### **4. Выборы членов Совета — представителей 10—11 классов.**

4.1. Участие обучающихся в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на

обучающегося с целью принудить его к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению. Члены Совета - обучающиеся избираются только с их согласия быть избранными в состав Совета.

- 4.2. Выборы производятся тайным или открытым голосованием обучающихся. Избранным от 10-11 классов считается кандидат, набравший простое большинство голосов при кворуме не менее 2/3 присутствующих на собрании обучающихся. Обучающиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.
- 4.5 Члены Совета от обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения школы, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия члена Совета - обучающегося в школе превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из состава Совета постановлением Совета.

## **5. Выборы в Совет представителей трудового коллектива общеобразовательного учреждения.**

5.1. От трудового коллектива общеобразовательного учреждения в УС входят 2 представителя.

5.2. Члены Совета из числа работников избираются тайным или открытым голосованием работников данного общеобразовательного учреждения.

5.3. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата проголосовало простое большинство присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании.

## **6. Оформление результатов выборов.**

6.1. Проведение всех выборных собраний, оформляется протоколами.

6.2. Контроль над соблюдением требований законодательства и установленных настоящим Положением правил.

6.3. В случае выявления нарушений в ходе проведения собраний, по представлению избирательной комиссии, выборы объявляются несостоявшимися и недействительными. Соответствующий локальный акт издает руководитель (директор) общеобразовательного учреждения. При этом указанные собрания проводятся заново. В случае выявления после проведения выборов в Совет нарушений, допущенных в период проведения выборов, результаты выборов объявляются недействительными по представлению избирательной комиссии, а Совет распускается приказом органа управления образованием. При этом назначаются новые выборы Совета.

6.4. Совет считается избранным и уполномоченным на проведение процедуры кооптации с момента регистрации Совета органом управления образованием и назначения представителя в совет от учредителя. Регистрация осуществляется по представлению

избирательной комиссии, к которому прилагается вся необходимая документация.

## **7. Дисквалификация (исключение) члена Совета.**

7.1. Член Совета выводится из состава решением Совета в следующих случаях:

пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;

при выявлении или наличии обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета:

по его желанию, выраженному в письменной форме:

при отзыве представителя учредителя;

при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, представителя органа управления образованием или работника данного общеобразовательного учреждения, являющегося членом Совета; в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся.

7.2. Решение о выводе из состава Совета принимается Советом. При этом Совет принимает меры для замещения выбывшего члена Совета в порядке, предусмотренном настоящим Положением (довыборы) и Положением о кооптации членов Совета.

## **8. Разрешение споров по вопросам проведения выборов.**

Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются путем подачи заявления (жалобы) в суд в порядке, установленном Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации.

**ПРИНЯТО**

Общешкольной конференцией

муниципального казённого общеобразовательного учреждения Чиканская средняя школа

Протокол №2 от «5» сентября 2011года

